



**PREFEITURA MUNICIPAL DE OROCO-PE**  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

FOTO 3X4

**FORMULÁRIO DE RECADASTRAMENTO 2021**

DADOS PESSOAIS									
Matrícula:			Nome:						
Nome Social:									
Data de Nascimento:			Naturalidade:			UF Naturalidade:			
Nacionalidade:			Estado Civil:			Número de dependentes:			
Cônjuge:									
Sexo:	<input type="checkbox"/>	M	<input type="checkbox"/>	F	Tipo Sanguíneo:		Fator RH:	Raça/Cor:	
Pessoa com Deficiência: ( ) Sim ( ) Não				Tipo de Deficiência:					
Filiação:	Mãe:				Pai:				
DOCUMENTOS									
CPF:			RG Nº:		Orgão Emissor/UF:		Data de Expedição:		
Título de Eleitor:			Zona:		Seção:		Município/UF:		
Pis/Pasep:		CTPS:		Série CTPS:		UF CTPS:		Data Emissão CTPS:	
Reservista Nº:			Orgão Reservista:			CNH Nº:		Categ. CNH:	
ENDEREÇO									
Rua/Avenida:								Nº:	
Complemento:			Bairro:				CEP:		
Cidade:			UF:	Telefone:			Celular/WhatsApp:		
E-mail:									
DADOS FUNCIONAIS									
Data de Admissão:			Secretaria de Origem:						
Portaria:			Cargo Concurso:						
Cargo/Função que exerce atualmente:									
Lotação Atual:						Carga Horária: ( ) 20 horas ( ) 30 horas ( ) 40 horas			
Grau de Instrução:				Curso de Formação/Graduação:					
Área de Formação/Licenciatura:									
Servidor licenciado: ( ) SIM ( ) NAO									
Motivo:									
Servidor colocado à disposição de outro ente: ( ) SIM ( ) NAO									
Vigência:									
VÍNCULO FUNCIONAL DO SERVIDOR									
( ) Efetivo				Cargo:					

( ) Efetivo ocupante de cargo comissionado	Cargo:
( ) Efetivo com função gratificada	Cargo:
( ) Comissionado	Cargo:
( ) Contratado temporariamente	Cargo:

### DEPENDENTES

Nome:	CPF:	Data de nascimento:
Grau de parentesco:		
Nome:	CPF:	Data de nascimento:
Grau de parentesco:		
Nome:	CPF:	Data de nascimento:
Grau de parentesco:		
Nome:	CPF:	Data de nascimento:
Grau de parentesco:		
Nome:	CPF:	Data de nascimento:
Grau de parentesco:		
Nome:	CPF:	Data de nascimento:
Grau de parentesco:		
Nome:	CPF:	Data de nascimento:
Grau de parentesco:		
Nome:	CPF:	Data de nascimento:
Grau de parentesco:		
Nome:	CPF:	Data de nascimento:
Grau de parentesco:		

### INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

<p><b>DOCUMENTOS A SEREM APRESENTADOS:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Formulário de Recadastramento;</li> <li>2. Fotocópia do comprovante de residência atualizado (últimos três meses);</li> <li>3. Fotocópia do RG, CPF, CTPS, Título de Eleitor (comprovante de votação atualizado);</li> <li>4. Certidão de Casamento/ Nascimento;</li> <li>5. Certidão de nascimento dos dependentes ou outra comprovação.</li> <li>6. 02 (duas) fotos 3x4</li> </ol>	<p><b>ATENÇÃO:</b></p> <p>(a) A identificação pessoal será mediante documento oficial com foto, dentro da validade; no caso de RG (Registro Geral) a mesma deverá ter menos de dez anos de expedição.</p> <p>(b) O/A servidor/a se responsabiliza pela veracidade e atualização de todos os dados fornecidos.</p> <p>(c) Os endereços (físico e eletrônico), e o telefone/ celular indicados serão utilizados para atos de comunicação oficiais, sendo de responsabilidade exclusiva do/a servidor/a a sua devida atualização.</p>
---	--

### DATA E ASSINATURAS

<p>_____</p> <p><b>Servidor(a) Público</b></p>	<p>Data de entrega:</p> <p style="text-align: center;">____/____/____</p>
--	---